

ZARZĄDZENIE NR 430/2015
PREZYDENTA MIASTA KIELC

z dnia 18 listopada 2015 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie zadań publicznych
z zakresu pomocy społecznej na terenie Miasta Kielce w okresie od 01 stycznia 2016 r.
do 31 grudnia 2016 r. przez organizacje pozarządowe i inne podmioty uprawnione
prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej**

Na podstawie art. 25 ust.1, 4 - 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2015, poz. 163 ze zmianami) w związku z art. 13, ust. 1 i art. 15 ust. 2a i 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej pod nazwą:

1) **ZADANIE 1.** „Prowadzenie ośrodka wsparcia dziennego dla młodzieży na terenie Miasta Kielce”,

2) **ZADANIE 2.** „Prowadzenie na terenie Miasta Kielce placówek świadczących pomoc potrzebującym w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej”,

3) **ZADANIE 3.** „Prowadzenie ośrodków wsparcia dziennego dla osób niepełnosprawnych intelektualnie, ruchowo oraz osób z zaburzeniami psychicznymi, ich rehabilitacji, integracji społecznej oraz aktywizacji zawodowej na terenie Miasta Kielce”,

4) **ZADANIE 4.** „Wspieranie społeczności lokalnej – dzieci i młodzieży oraz dorosłych w ramach ośrodka wsparcia – klubu samopomocy prowadzonego przez Gminę Kielce”,

5) **ZADANIE 5.** „Prowadzenie ośrodka wsparcia – klubu rodzinnego dla dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych na terenie Miasta Kielce”.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej nastąpi w formie wspierania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

Do konkursu mogą przystąpić oprócz organizacji pozarządowych także podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.), których zadania statutowe są zgodne z zakresem ogłoszonego konkursu.

§ 3.

Ogłoszenie o konkursie ofert publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Kielcach i Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Kielcach,

2. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Kielcach i Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Kielcach

3. na stronie internetowej Urzędu Miasta w Kielcach i Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Kielcach.

§ 4.

W celu przeprowadzenia konkursu powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

1. Przedstawiciele organu wykonawczego: Przewodniczący – Magdalena Gościńiewicz – z-ca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Kielcach; Agnieszka Zuwała – Inspektor w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie; Małgorzata Ozga-Zagdan – kierownik Działu Usług MOPR.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Kielcach.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta
Kielce

Wojciech Lubawski

Załącznik do Zarządzenia Nr 430/2015

Prezydenta Miasta Kielc

z dnia 18 listopada 2015 r.

**PREZYDENT MIASTA KIELCE OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA
REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ
NA TERENIE MIASTA KIELCE**

§ 1.

Rodzaj zadań publicznych

- 1) ZADANIE 1 - „Prowadzenie ośrodka wsparcia dziennego dla młodzieży na terenie Miasta Kielce”,
- 2) ZADANIE 2 - „Prowadzenie na terenie Miasta Kielce placówek świadczących pomoc potrzebującym w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej”,
- 3) ZADANIE 3 - „Prowadzenie ośrodków wsparcia dziennego dla osób niepełnosprawnych intelektualnie, ruchowo oraz osób z zaburzeniami psychicznymi, ich rehabilitacji, integracji społecznej oraz aktywizacji zawodowej na terenie Miasta Kielce”,
- 4) ZADANIE 4 - „Wspieranie społeczności lokalnej – dzieci i młodzieży oraz dorosłych w ramach ośrodka wsparcia – klubu samopomocy prowadzonego przez Gminę Kielce”,
- 5) ZADANIE 5 - „Prowadzenie ośrodka wsparcia – klubu rodzinnego dla dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych na terenie Miasta Kielce”.

Wskazane zadania mieszczą się w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 3 ust. 1 i art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1118, z późn. zm.).

§ 2.

Podmioty uprawnione do składania ofert

1. Do złożenia oferty uprawnieni są:

- organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), prowadzące statutową działalność z zakresu pomocy społecznej,
- podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.

§ 3.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

Na realizację zadań w okresie **od 01 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.** Miasto Kielce przewiduje łączną kwotę **1.120.000 zł**, z tego:

Nazwa zadania	Kwota
Zadanie 1: „Prowadzenie ośrodka wsparcia dziennego dla młodzieży na terenie Miasta Kielce”	400.000 zł

Zadanie 2: „Prowadzenie na terenie Miasta Kielce placówek świadczących pomoc potrzebującym w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej”	310.000 zł
Zadanie 3: „Prowadzenie ośrodków wsparcia dziennego dla osób niepełnosprawnych intelektualnie, ruchowo oraz osób z zaburzeniami psychicznymi, ich rehabilitacji, integracji społecznej oraz aktywizacji zawodowej na terenie Miasta Kielce”	250.000 zł
Zadanie 4: „Wspieranie społeczności lokalnej – dzieci i młodzieży oraz dorosłych w ramach ośrodka wsparcia – klubu samopomocy prowadzonego przez Gminę Kielce”	80.000 zł
Zadanie 5: „Prowadzenie ośrodka wsparcia – klubu rodzinnego dla dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych na terenie Miasta Kielce”	80.000 zł

§ 4.

Zasady przyznawania dotacji

1. Wysokość środków publicznych na realizację powyższych zadań określona została na podstawie projektu budżetu Miasta Kielce na rok 2016. Zastrzega się możliwość zmiany w trakcie roku budżetowego wysokości dotacji na poszczególne zadania i zakresu rzeczowego ich realizacji w stosunku do złożonej oferty.
2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1118, z późn. zm.).
3. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wspierania realizacji zadań publicznych.
4. Dotowane z budżetu miasta mogą być zadania realizowane na terenie miasta Kielce.
5. Środki finansowe przekazane przez Prezydenta Miasta Kielce na realizację zadań publicznych mogą być przeznaczone na:
 - 1) niezbędne wydatki rzeczowe, związane z bezpośrednią realizacją zadania,
 - 2) wynagrodzenia dla kadry zabezpieczającej właściwe wykonywanie zleconego zadania publicznego,
 - 3) wynagrodzenia obsługi księgowej związanej z wykonywaniem zadań w ramach ofert,
 - 4) koszty związane z prowadzeniem rachunku bankowego,
 - 5) bieżące koszty utrzymania placówek (czynsz, energia, opłata, woda, wywóz śmieci, opłaty telekomunikacyjne).
6. Przy przyznaniu dotacji wymagany jest wkład własny finansowy (środki finansowe własne, środki finansowe pochodzące z innych źródeł publicznych, w tym: wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego, dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) – minimum 10% całkowitych kosztów realizacji zadania.
7. Dofinansowanie nie może przekraczać **90%** całkowitych kosztów zadania. Wymagalny minimalny udział środków własnych w realizacji zadania publicznego nie niższy niż **10%**.
8. Oferty, które nie będą posiadały minimum 10% wkładu własnego finansowego zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
9. Środki finansowe przyznane podmiotowi na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej mogą być przeznaczone wyłącznie na wydatki związane z realizacją zadania i nie mogą być przeznaczone na finansowanie:
 - 1) inwestycji i zakupu środków trwałych (powyżej 3.500 zł),
 - 2) kosztów powstałych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - 3) kosztów poniesionych na przygotowanie oferty,
 - 4) realizacji projektów finansowanych z budżetu miasta Kielce z innego tytułu;
 - 5) deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć;

6) działalności gospodarczej, politycznej, religijnej.

10. W przypadku gdy oczekiwana przez oferenta kwota dofinansowania dla danej oferty przekracza wysokość środków przyznanych na wsparcie zadania, Zleceniodawca konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości dofinansowania. W tym przypadku Zleceniodawca będzie żądał przedstawienia zaktualizowanego kosztorysu i harmonogramu zadania dostosowanego do wysokości przyznanych środków.

11. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty przez jeden podmiot, Komisja Konkursowa dokona oceny wybranego przez siebie jednego projektu.

12. W przypadku rezygnacji podmiotu uprawnionego z przyznanej dotacji, środki finansowe przekazane zostaną do budżetu Prezydenta Miasta Kielce.

13. Kalkulacja kosztów realizacji przedstawionego zadania oraz wysokość oczekiwanej dotacji powinna zostać sporządzona i przedstawiona w sposób wiarygodny i uwzględniający potrzeby środowiskowe.

14. Od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

§ 5.

Termin i warunki składania ofert, w tym wymagane dokumenty

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty, zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

2. **Oferta musi zawierać** wszystkie wskazane w jej treści informacje, w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
- 6) opis kwalifikacji osób realizujących zadanie;
- 7) opis oferowanego standardu usług i warunków realizacji zadania.

3. Podane informacje powinny umożliwić ocenę zadania zgodnie z kryteriami oceny podanymi w ogłoszeniu.

4. **Do oferty należy dołączyć** wymagane załączniki:

- 1) aktualny odpis potwierdzający wypis z rejestru sądowego, lub – w przypadku osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej – dokument poświadczający status prawny podmiotu z wskazaniem sposobu reprezentacji osób aktualnie upoważnionych do reprezentowania podmiotu (**odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany**);
- 2) uwierzytelnioną kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu lub lokali, w których prowadzona będzie działalność;
- 3) aktualną wersję statutu organizacji;
- 4) regulamin placówek;

- 5) plan pracy placówek;
 - 6) dokument potwierdzający numer posiadanego przez organizację rachunku bankowego;
 - 7) potwierdzenie wykształcenia i kwalifikacji osób kierujących placówkami oraz pozostałych osób realizujących zadanie publiczne;
 - 8) ewentualne pełnomocnictwa niezbędne do reprezentowania podmiotu.
5. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną określając jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy. Podmioty te określają sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej.
6. Oryginały dokumentów winny być podpisane przez osoby upoważnione, a kserokopie dokumentów załączone do oferty powinny być potwierdzone za „zgodność z oryginałem” na każdej stronie.
7. Kwotę przyznanej dotacji podmiot uprawniony zobowiązany jest wykorzystać na realizację zadania nie później niż do dnia 31 grudnia 2016 r.
8. Zadanie publiczne przedstawione w ofercie nie może być realizowane przez podmiot niebędący stroną umowy, zgodnie z art. 16 ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
9. Oferent, realizując zadanie zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r., o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2007 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.).
10. Oferty, które nie spełniają wymogów wskazanych w punktach (1-6) będą odrzucane.
11. Oferty do konkursu należy składać w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Kielcach, ul. Studzienna 2 w terminie **21 dni od daty ukazania się ogłoszenia** w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kielce oraz MOPR w Kielcach.
12. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, z oznaczeniem nazwy i adresem podmiotu składającego ofertę oraz nazwy zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie: *„Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej – Zadanie.....”*.

§ 6.

Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Oferty złożone do konkursu są opiniowane przez komisję konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Kielce w drodze zarządzenia.
2. Organ administracji publicznej przy rozpatrywaniu wniosków uwzględnia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorąc pod uwagę opinię komisji konkursowej, która ocenia oferty w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez podmiot – dysponowanie bazą lokalową i zasobami rzeczowymi, odpowiednimi do realizacji zadania, gwarantującymi odpowiednią jakość realizowanego zadania (skala od 0 do 5 punktów);
 - 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem realistycznej wyceny tych kosztów, ich celowości, oszczędnego wykorzystania oraz efektywności wykonania zadania (skala od 0 do 5 punktów);
 - 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie (skala od 0 do 5 punktów);

- 4) uwzględnienie planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania (skala od 0 do 5 punktów);
 - 5) uwzględnienie planowanego wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków (skala od 0 do 5 punktów);
 - 6) uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (skala od 0 do 5 punktów);
3. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 18, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów to 30.
 4. Decyzja w sprawie wyników otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji będzie podjęta w formie zarządzenia i jest ostateczna.
 5. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty, poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kielce oraz na stronie internetowej MOPR Kielce i UM Kielce.

§ 7.

Termin i warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadań publicznych obejmuje **okres od 01 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.**
2. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, którym przyznano dotację, przyjmując zlecenie realizacji zadań publicznych zobowiązują się do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w umowie o wspieranie realizacji zadań publicznych.
3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy dotacyjnej z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
4. Umowa o wsparcie realizacji zadań publicznych zawierana jest bez zbędnej zwłoki.
5. Podmioty dotowane po zakończeniu realizacji zadań zobowiązane są do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania, zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
6. Sprawozdania z wykonania zadań publicznych określonych w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadań publicznych.
7. Organ administracji publicznej zlecający zadanie publiczne ma prawo kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności prawo oceny i kontroli: stanu realizacji zadania, efektywności rzetelności i jakości wykonania zadania, prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania, prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.

§ 8.

Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych tego samego rodzaju

L.p.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2015 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2016 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem (w zł)
1.	ZADANIE 1 - „Prowadzenie ośrodka wsparcia dziennego dla młodzieży na terenie Miasta Kielce”	400.000	400.000	400.000
2.	ZADANIE 2 - „Prowadzenie na terenie Miasta Kielce placówek świadczących pomoc potrzebującym w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej”	662.000	310.000	310.000
3.	ZADANIE 3 - „Prowadzenie ośrodków wsparcia dziennego dla osób niepełnosprawnych intelektualnie, ruchowo oraz osób z zaburzeniami psychicznymi, ich rehabilitacji, integracji społecznej oraz aktywizacji zawodowej na terenie Miasta Kielce”	233.882	250.000	250.000
4.	ZADANIE 4 - „Wspieranie społeczności lokalnej – dzieci i młodzieży oraz dorosłych w ramach ośrodka wsparcia – klubu samopomocy prowadzonego przez Gminę Kielce”	35.000	80.000	80.000
5.	ZADANIE 5 - „Prowadzenie ośrodka wsparcia – klubu rodzinnego dla dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych na terenie Miasta Kielce”	52.000	80.000	80.000

§ 9.

Informacje dodatkowe

1. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela: *Komórka ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie*

w Kielcach pod nr telefonu (41) 315 - 11 - 76.

2. Organ administracji publicznej unieważnia otwarty konkurs ofert, jeżeli nie złożono żadnej oferty lub gdy żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w powyższym ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.